Geschenkideen & Erlebnisse

Deine Checkliste zum Ausdrucken

Streiche Unpassendes und ergänze die Bedingungen deines Angebots.

1. Person & Geschenkidee

- ☐ Interessen und konkrete Wünsche der beschenkten Person notieren.
- ☐ Klären, ob das Erlebnis allein oder gemeinsam stattfinden soll.
- ☐ Alter, Mobilität und persönliche Grenzen berücksichtigen.
- ☐ Erreichbaren Veranstaltungsort statt nur eine große Auswahl prüfen.
- ☐ Anlass und Übergabetag festlegen.
- ☐ Zwei passende Ideen zur engeren Auswahl notieren.

2. Termin & Anreise

- ☐ Zeitbedarf für Erlebnis, Anreise und Pausen einplanen.
- ☐ Mögliche Wochentage, Saison und freie Termine prüfen.
- ☐ Bei festem Termin die Verfügbarkeit aller Beteiligten klären.
- ☐ Fahrt, Parken oder öffentliche Verkehrsmittel planen.
- ☐ Bei Bedarf Übernachtung und Betreuung organisieren.
- ☐ Bei wetterabhängigen Erlebnissen die Verschiebungsregeln klären.

3. Gutschein & Einlösung

- ☐ Prüfen, ob Gutschein, Geschenkbox oder datiertes Ticket angeboten wird.
- ☐ Leistungs- oder Wertgutschein und mögliche Zuzahlung unterscheiden.
- ☐ Genauen Einlöseweg und erforderliche Terminbuchung nachlesen.
- ☐ Gültigkeit und eventuell abweichende Buchungsfristen notieren.
- ☐ Regeln für Übertragung, Änderung und Stornierung prüfen.
- ☐ Lieferart und tatsächliche Lieferzeit vor der Bestellung prüfen.

Geschenkideen & Erlebnisse

Deine Checkliste zum Ausdrucken

Streiche Unpassendes und ergänze die Bedingungen deines Angebots.

4. Leistungen & Gesamtbudget

- ☐ Teilnehmerzahl im Angebot ausdrücklich prüfen.
- ☐ Enthaltene Leistungen und reine Erlebnisdauer festhalten.
- ☐ Zusatzkosten für Getränke, Eintritte oder Material prüfen.
- ☐ Anreise, Parken und mögliche Übernachtung zum Budget rechnen.
- ☐ Bei Gruppengeschenken Kostenverteilung und Buchung klären.
- ☐ Gesamtpreis und aktuelle Angebotsbeschreibung vor dem Kauf sichern.

5. Persönliche Voraussetzungen

- ☐ Teilnahmebedingungen und erforderliche Vorkenntnisse lesen.
- ☐ Bei Genussangeboten Ernährungsweise und Unverträglichkeiten klären.
- ☐ Kleidung, Schuhe und selbst mitzubringende Ausrüstung prüfen.
- ☐ Bei Kursen Material, Fertigstellung und Abholung der Arbeiten klären.
- ☐ Bei Bedarf Barrierefreiheit direkt mit dem Veranstalter abstimmen.
- ☐ Sprache, Gruppengröße und tatsächlichen Ablauf prüfen.

6. Persönlich übergeben

- ☐ Mit einer kurzen Einladung erklären, warum die Idee zur Person passt.
- ☐ Klar sagen, welche Kosten du als schenkende Person übernimmst.
- ☐ Vorschläge für gemeinsame Termine beilegen.
- ☐ Einlösehinweise und Gültigkeit verständlich mitgeben.
- ☐ Gutscheincode und Bestellunterlagen sicher aufbewahren.
- ☐ Bei Gruppengeschenken eine Ansprechperson benennen.

Geschenkideen & Erlebnisse

Deine Checkliste zum Ausdrucken

Streiche Unpassendes und ergänze die Bedingungen deines Angebots.

7. Nach dem Verschenken

- ☐ Gemeinsam nach einem passenden Termin schauen.
- ☐ Termin direkt beim zuständigen Veranstalter bestätigen lassen.
- ☐ Buchungsbestätigung und genaue Anschrift speichern.
- ☐ Treffpunkt, Ankunftszeit und Kontakt für Rückfragen notieren.
- ☐ Offene Zusatzleistungen und Zahlungen vorab klären.
- ☐ Erinnerung für Buchung und Erlebnistag eintragen.

8. Am Erlebnistag

- ☐ Buchungsbestätigung und erforderliche Unterlagen mitnehmen.
- ☐ Passende Kleidung und benötigte Ausrüstung einpacken.
- ☐ Anreise mit Zeitpuffer beginnen.
- ☐ Aktuelle Hinweise zu Wetter und Durchführung prüfen.
- ☐ Bei Verzögerung oder Ausfall den Veranstalter kontaktieren.
- ☐ Genügend Zeit lassen, um das Erlebnis ohne Eile zu genießen.

Eigene Notizen